

Введено в действие
приказом директора МОУ
гимназии № 3
от «30» августа 2024г.
№ 257/1
Директор МОУ гимназии № 3

_____ Е.В.Бакумова

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Управляющего
Совета
МОУ гимназии № 3
Протокол №1 от «30» августа
2024г.

Председатель Управляющего
Совета

_____ А.И.Фомичева

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ гимназии № 3

_____ Е.В.Бакумова
« ____ » _____ 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
КООРДИНАЦИОННОМ СОВЕТЕ**

г.Волгоград

I. Общие положения

1.1. Координационный совет (далее Совет) в своей деятельности руководствуется:

- Конвенцией о правах ребенка,
- Законами РФ «Об образовании» т «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»,
- Семейным кодексом,
- постановлением органов государственной власти, местной администрации, управления по образованию,
- приказами и локальными актами образовательного учреждения,
- настоящим Положением.

1.2. Положение о Совете утверждается педагогическим Советом школы, а состав её приказом директора ОУ.

1.3. В состав Совета входят заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог, школьный психолог, общественный инспектор по охране прав детства, советник директора по воспитанию, классные руководители, представители общественности.

К работе Совета могут быть привлечены сотрудники УВД.

1.4. Координационным Советом руководит заместитель директора по воспитательной работе, являющийся её Председателем. Секретарем Совета может быть любой его представитель.

1.5. Решения Совета носят рекомендательный характер, но в отдельных случаях могут являться обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

II. Задачи координационного Совета:

– изучать и анализировать состояние правонарушений и преступности среди учащихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение;

– выявлять несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительной причине занятия, принимать меры по их воспитанию и получению ими основного общего образования;

– оказывать социально-психологическую и педагогическую помощь школьникам, имеющим отклонения в развитии или поведении либо проблемы в обучении;

– выявлять семьи, находящиеся в социально опасном положении, оказывать им помощь в обучении и воспитании своих детей;

– выявлять занятость учащихся, состоящих на разных видах учета, кружковой и клубной деятельностью, привлекать их к участию в общественно полезном труде, коллективных мероприятиях, в том числе в каникулярный период;

– осуществлять меры по реализации программ и методик, направленных на формирование закономерного поведения школьников;

– способствовать разрешению конфликтных ситуаций между заявителями и образовательным учреждением;

- организация контроля за исполнением решений, принятых комиссией;
- контроль за проведением индивидуальной профилактической работы с детьми и семьями группы риска;
- организация индивидуального шефства над ребятами девиантного поведения.

III. Порядок деятельности координационного Совета.

3.1. Заседания Совета проходят не реже одного раза в квартал (или чаще по необходимости) в соответствии с планом работы Совета на учебный год.

3.2. Порядок организации работы Совета, подготовки материалов, приглашение должностных лиц для участия в рассмотрении вопросов определяется Председателем и осуществляется секретарем Совета.

3.3. Решение Совета принимается большинством голосов состава. Заседания Совета протоколируются. Каждый протокол подписывается Председателем и секретарем Совета.

3.4. При рассмотрении персонального дела на учащегося на заседание Совета приглашаются его родители, классный руководитель и шеф-наставник.

3.5. Общий контроль и организационная работа по выполнению решений Совета возлагается на Председателя.

3.6. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних и их родителей (законных представителей) проводится в сроки, установленные Советом:

- необходимые для оказания психолого-педагогической и социальной поддержки несовершеннолетним;
- до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, правонарушениям и антиобщественным действиям школьников;
- до достижения ими возраста восемнадцати лет;
- до наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством РФ.

3.7. Совет в своей работе взаимодействует с другими организациями: ПДП, КДН и ЗП, внешкольными воспитательными учреждениями, социально-психологическим центром и другими субъектами профилактики.

IV. Документальное обеспечение Координационного Совета.

4.1. Деятельность Совета осуществляется на основании Приказа директора ОУ и действующих нормативно-правовых документов федерального, регионального и локального уровней.

Приказом директора определяется состав Совета и его Председатель; настоящим Положением определяется функционал членов Совета.

4.2. Документальным обеспечением Совета являются:

- план работы Совета на текущий учебный год, утвержденный директором гимназии;
- списки школьников и семей, состоящих на учетах разного уровня;
- карточки индивидуальной профилактической работы с учащимися группы риска;
- протоколы заседаний Совета;

– информация о занятости детей группы риска в каникулярный период, их круг общения,

– статистические данные и сравнительный анализ о работе с детьми группы риска по годам (за последние три года),

– итоги инспектирования субъектов образовательного процесса в соответствии с графиком внутришкольного контроля и проведением оперативных проверок в виде справок и информационных листов;

– итоги рейдов и др.;

- планирование работы по 9 профилактическим направлениям:

1. профилактика гибели и травматизма несовершеннолетних от внешних причин, в том числе на пожарах, формирование безопасного поведения несовершеннолетних;

2. профилактика жестокого обращения с детьми;

3. профилактика суицидального поведения несовершеннолетних;

4. профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних;

5. профилактика вредных привычек и потребления несовершеннолетними никотиносодержащей продукции, спиртосодержащей продукции, немедицинского потребления наркотических средств, психотропных и психоактивных веществ, их аналогов;

6. профилактика экстремизма и противодействие идеологии терроризма, неонацизма, массовых убийств и других деструктивных субкультур, межнациональных

и межконфессиональных конфликтов;

7. профилактика и противодействие жестокому обращению

с пожилыми людьми со стороны несовершеннолетних;

8. профилактика интернет-зависимости несовершеннолетних, формирование безопасного поведения в интернет-пространстве, воспитание грамотного ответственного пользователя интернет-ресурсов, умеющего распознать недостоверную информацию и предотвратить распространение вредоносной информации в целях предупреждения риска вовлечения обучающихся

в противоправную деятельность, а также обеспечение ограничения доступа несовершеннолетних к незаконному и негативному контенту информационно-телекоммуникационной сети Интернет, причиняющему вред здоровью и личной безопасности пользователя сети "Интернет";

9. профилактика и предупреждение преступных деяний против половой неприкосновенности несовершеннолетних, формирование и привитие обучающимся ответственного поведения в целях сохранения жизни и здоровья: безопасного поведения на улице, по дороге в школу, в подъезде, в лифте, в общении с незнакомыми и малознакомыми людьми, а также традиционных российских духовно-нравственных, в том числе семейных ценностей с учетом правовых и духовно-нравственных аспектов взаимоотношения полов; профилактика ВИЧ/СПИДА (далее вместе именуется - направления профилактики)

4.3. Координационный Совет вправе вносить изменения и дополнения в список документов, указанных в п. 4.2, и утверждать их на заседаниях Совета.

V. Функционал членов Координационного Совета.

5.1. Председателем Совета является заместитель директора по воспитательной работе, осуществляющий общий контроль и руководство комиссией. На него возлагается ответственность за документальное обеспечение Совета. Своевременное информирование педагогического коллектива о вновь вступивших в силу нормативно-правовых документах федерального, регионального и локального уровня, мониторинг работы с детьми девиантного поведения и учетно-регистрационная деятельность ОУ.

5.2. На секретаря Совета возлагается ответственность за своевременную явку приглашенных и ведение протоколов заседаний Совета.

5.3. Социальный педагог осуществляет взаимодействие с администрацией ОУ, классными руководителями, другими субъектами профилактики по вопросам организации проведения индивидуальной профилактической работы с учащимися. На социального педагога возлагается контроль за выявлением занятости детей группы риска и состоящих на разных видах учета во внеурочное и каникулярное время, ответственность за ведение карточек индивидуальной профилактической работы с детьми и семьями, состоящими на разных видах учета.

5.4. На заместителя директора по УВР возлагается ответственность за выполнение мероприятий по всеобучу: мониторинг пропусков уроков по неуважительной причине, учет занятости детей.

5.5. Школьным психологом по письменному согласию родителей проводятся консультации, беседы, диагностик родителей и детей, приглашенных на Совет, психологический тренинг с детьми группы риска индивидуально и в классных коллективах.

5.6. Общественный инспектор по охране прав детства назначается приказом директора, является членом Совета и осуществляет свою деятельность на основании Положения об общественном инспекторе по охране прав детства.

5.7. Функционал между остальными членами Координационного Совета распределяется и корректируется в соответствии с задачами Совета на текущий учебный год и вносится в протокол заседания.

Положение разработано заместителем директора по УВР Шишкиной И.А.